Приказ № 115

от 20 августа 2020 года

**Об ужесточении пропускного режима**

**и совершенствования охраны**

**в МКОУ «Мококская СОШ»**

В целях исключения случаев беспрепятственного прохода в образовательное учреждение посторонних лиц, бесконтрольного вноса (ввоза) и выноса (вывоза) предметов ручной клади, имущества и грузов, ужесточения пропускного режима, усиления безопасности обучающихся (воспитанников), сотрудников

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Курбанову К.К., заместителю директора по безопасности:

1.1.Обеспечить личный контроль за реализацией мер по обеспечению пропускного режима **в МКОУ «Мококская СОШ»**  (далее – общеобразовательное учреждение).

1.2.Исключить все возможные случаи беспрепятственного прохода в образовательное учреждение посторонних лиц, бесконтрольного вноса (ввоза) и выноса (вывоза) предметов ручной клади, имущества и грузов.

1.3.Скорректировать требования Положения об организации контрольно-пропускного режима в образовательном учреждении.

1.4. Иметь на постах охраны:

- алгоритм действий должностных лиц, выполняющих задачи по охране объекта образования, в случаях попыток несанкционированного прохода в образовательное учреждение, бесконтрольного вноса (ввоза) и выноса (вывоза) предметов ручной клади, имущества и грузов;

- порядок применения кнопки тревожной сигнализации (КТС).

1.5.Осуществлять допуск в образовательное учреждение сотрудников силовых структур (правоохранительные органы, МЧС и др.) контролирующих и инспектирующих организаций установленным порядком (проверка документов, удостоверяющих личность и принадлежность к данной организации, установление цели посещения, доклад руководителю, а при его отсутствии лицу, его замещающему, регистрация в журнале учета посетителей). Допуск производить только с разрешения и в присутствии должностного лица учреждения.

1.6.Визит в образовательное учреждение организаторов культурно-развлекательных мероприятий, фотографов, театральных кассиров согласовывать лично с руководителем образовательного учреждения.

1.7. Обязать весь персонал учреждения образования обращать внимание на присутствие посторонних лиц в учреждении и наличие подозрительных предметов. Обо всех случаях сообщать администрации образовательного учреждения.

1.8.Запретить вход в образовательное учреждение любых посетителей, отказывающихся предъявить документы, удостоверяющие личность, и объяснить цель посещения.

1.9. Не допускать бесконтрольные действия посетителя ( самостоятельный обход зданий и помещений, беседы, оставление вещей и т.д.)

1.10.Привлекать для производства плановых и аварийных ремонтных работ специалистов и рабочих, зарегистрированных в установленном порядке. Допуск лиц для проведения работ производить только с письменного разрешения руководителя образовательного учреждения (или по приказу) согласно списку, согласованному с УВД и завизированному руководителем организации, предоставляющей услуги, при предъявлении документа, удостоверяющего личность рабочего (специалиста).

1.11.Не допускать на территории учреждения торговли, выгула животных, распития спиртных напитков и пр.

1.12. В случае нарушения общественного порядка, явного проявления агрессивности и действий криминального характера на территории учреждения посторонними лицами сотрудник охраны (лицо, назначенное для выполнения функций по охране образовательного учреждения из числа персонала) должен незамедлительно ввести в действие кнопку тревожной сигнализации (КТС), не допуская прямого контакта с нарушителями общественного порядка.

1.13.Принять меры по установлению постоянной связи образовательного учреждения с УВД и своевременно информировать их в случае нештатной ситуации.

1.14.Обо всех нестандартных ситуациях информировать Управление образования

2. Курбанову К.К. довести данный приказ до сведения работников общеобразовательного учреждения на педагогическом совета в августе 2019года.

3. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор школы Абдулаев М.А.

С приказом ознакомлен:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_Курбанов К.К «\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2019 г.